



ЗАТВЕРДЖЕНО

Конференцією студентів
Лисичанського державного гірничо-
індустріального коледжу
30 травня 2019 р., протокол № 2
Голова студентської ради

А. ШЕХОВЦОВ

ПОГОДЖЕНО

Педагогічною радою Лисичанського
державного гірничо-індустріального
коледжу
04 червня 2019 р., протокол № 9
Голова педагогічної ради

С. ЛОТОВ



ПОЛОЖЕННЯ

про порядок обрання представників з числа студентів для участі у виборах директора Лисичанського державного гірничо-індустріального коледжу

1. Загальні положення

1.1. Положення про обрання представників із числа студентів для участі у виборах директора Лисичанського державного гірничо-індустріального коледжу (далі - Коледж) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника вищого навчального закладу, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2014 р. № 726 (зі змінами), Статуту Коледжу, Положення про порядок проведення виборів директора Лисичанського державного гірничо-індустріального коледжу та Положення про студентське самоврядування Лисичанського державного гірничо-індустріального коледжу.

1.2. Це Положення визначає механізм та умови обрання виборних представників із числа студентів для участі у виборах директора Коледжу (далі - виборні представники).

1.3. Вибори представників студентів для участі у виборах директора проводяться з дотриманням таких принципів: відкритості та гласності; таємного та вільного волевиявлення; демократичності та добровільної участі у виборах; забезпечення рівності прав учасників виборів.

1.4. Усі студенти денної форми навчання Коледжу мають рівні права та можуть обирати та бути обраними до числа виборних представників.

1.5. З припиненням особою навчання в Коледжі припиняється її право на представницькі функції щодо участі у виборах.

1.6. Представники обираються строком на одні вибори директора Коледжу. У разі, якщо вибори директора Коледжу визнаються такими, що не відбулися, виборні представники зберігають свої представницькі функції до того часу, доки вибори не визнають такими, що відбулися, або до настання обставин, що зазначені у п. 1.6. цього Положення.

1.7. Адміністрація Коледжу не має права втручатися в процес делегування до числа кандидатів у виборні представники, а також до безпосереднього обрання виборних представників.

1.8. Це Положення, а також зміни і доповнення до нього набирають юридичної сили з дати їх затвердження Конференцією студентів Коледжу (далі – Конференція).

2. Підготовка до проведення голосування

2.1. Виборні представники обираються в Коледжі шляхом прямих таємних виборів на виборах в органи студентського самоврядування.

2.2. Кількість виборних представників складає не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у виборах директора Коледжу. Квоту виборних представників встановлює Організаційний комітет з проведення виборів директора Коледжу (далі Організаційний комітет).

2.3. Організацію та підготовку виборів представників студентів для участі у виборах директора здійснює Студентська виборча комісія (далі – СВК).

2.4. Висунення претендентів до складу кандидатів у виборні представники відбувається на Конференції студентів Коледжу шляхом самовисунення або за рекомендацією академічних груп, а також відповідно до рішення СВК.

2.5. Вибори в органи студентського самоврядування скликає Студентська рада. Інформація про дату, час і місце проведення виборів оприлюднюється не пізніше, ніж за три календарні дні до дати їх проведення через інформаційні ресурси Коледжу: дошку оголошень, веб-сайт Коледжу тощо.

3. Проведення голосування

3.1. Вибори представників проводяться у строк, визначений наказом про організацію виборів директора.

3.1.1. Одночасно із оголошенням про початок виборчого процесу СВК визначає дату, час, місце проведення виборів та графік голосування на виборах в органи студентського самоврядування. Графік голосування узгоджується з Адміністрацією Коледжу.

3.1.2. Студент, який бажає реалізувати право голосу, пред'являє членові СВК студентський квиток або залікову книжку.

3.1.3. Член СВК перевіряє наявність студента, що з'явився, в списку виборців, та у разі його наявності видає студентові під розпис у списку виборців виборчі бюлетені.

3.1.4. У відведеному для цього місці виборчого бюлетеня член СВК, який його видав, ставить свій підпис.

3.1.5. Студент заповнює виборчі бюлетені та опускає його у відповідну виборчу скриньку, яка має знаходитися у полі зору члена СВК.

3.1.6. Заповнення бюлетеня здійснюється шляхом проставлення відмітки напроти прізвища кандидата, за якого виборець подає свій голос. Робити будь-які інші позначки на бюлетені виборцеві забороняється.

3.2. Виборчі бюлетені

3.2.1. Виборчі бюлетені на виборах студентського самоврядування виготовляються за замовленням СВК у кількості, що не більш як на 5 відсотків перевищує загальну кількість студентів, включених у списки виборців. На виборчому бюлетені вказується назва виборів, список кандидатів, порожні квадрати напроти кожного з них, та місце для підпису члена СВК, який видав бюлетень. Форма виборчого бюлетеня затверджується СВК.

3.2.2. Порядок замовлення, транспортування, зберігання, попередньої підготовки, обліку та погашення зіпсованих виборчих бюлетенів визначається рішенням СВК.

3.2.3. В день голосування виносити виборчі бюлетені та списки виборців за межі приміщення, в якому відбувається голосування, забороняється.

3.3 Підрахунок голосів виборців та встановлення підсумків голосування

3.3.1. О 8.00 годині дня голосування СВК збирається на засідання, яке триває до встановлення результатів виборів студентського самоврядування.

3.3.2. На засіданні СВК із встановлення підсумків голосування мають право бути присутніми будь-які особи. У разі, якщо розміри приміщення, в якому проводилося голосування, не дозволяють забезпечити присутність усіх охочих під час підрахунку голосів, СВК приймає рішення про проведення підрахунку голосів в іншому приміщенні.

3.3.3. Після початку засідання СВК погашає невикористані бюлетені шляхом відокремлення їх нижнього правого кута та складає ці бюлетені в окремий пакет, який має перебувати в полі зору членів СВК.

3.3.4. Після погашення невикористаних бюлетенів СВК на підставі відомостей, внесених до списків виборців, встановлює кількість виборців, які отримали виборчі бюлетені за кожним видом виборів.

3.3.5. Після опрацювання списку виборців СВК розкриває виборчі скриньки, висипає наявні в ній бюлетені на окремі столи та розподіляє виборчі бюлетені

3.3.6. Після розподілу бюлетенів голова СВК визначає членів СВК, які здійснюватимуть підрахунок голосів. Визначені члени СВК приступають до підрахунку голосів за певним видом виборів.

3.3.7. Підрахунок відбувається шляхом оголошення членом СВК вголос прізвища кандидата, за якого подано голос, та розкладання бюлетенів відповідно до волевиявлення виборців.

3.3.8. Окремо розкладаються недійсні бюлетені. Недійсними вважаються бюлетені, в яких не зроблено жодної позначки, зроблено більше позначок ніж передбачено, зроблено позначки, не передбачені цим Положенням, відсутній підпис члена СВК, який його видав, або якщо неможливо з інших причин встановити зміст волевиявлення виборця. У разі сумніву щодо волевиявлення виборця та/або наявності підстав для недійсності бюлетеня питання вирішується СВК шляхом голосування.

3.3.9. Після розкладання бюлетенів члени СВК перераховують вголос кількість голосів, поданих за кожного кандидата, та кількість недійсних бюлетенів. За бажанням кожен член СВК має право здійснити повторний підрахунок голосів. Підрахунок голосів складається в підсумкових відомостях підрахунку голосів щодо кандидатів. Підсумкові відомості підписуються усіма членами СВК

3.3.10. Після підрахунку голосів СВК складає протокол про результати підрахунку голосів. Протокол складається окремо щодо виборів голови Студради, виборів членів Студради, виборів представників Студради у педраді, вибори представників для участі у виборах директора.

В протоколі зазначаються:

кількість виборців, включених до списку виборців;

кількість бюлетенів для голосування, виготовлених на замовлення СВК;

кількість бюлетенів для голосування, погашених до початку голосування;

кількість бюлетенів для голосування, наявних на початок голосування;

кількість бюлетенів для голосування, погашених під час голосування;
кількість невикористаних бюлетенів для голосування;
кількість бюлетенів, отриманих виборцями;
кількість бюлетенів для голосування, виявлених у виборчій скриньці;
кількість бюлетенів для голосування, які є недійсними;
кількість бюлетенів для голосування, врахованих під час визначення результатів голосування;
кількість голосів, поданих за кожного кандидата.

Протокол підписується усіма членами СВК, присутніми на засіданні.

3.4. Встановлення результатів виборів

3.4.1. На підставі протоколів про результати підрахунку голосів та підсумкових відомостей підрахунку голосів СВК складає протоколи про результати виборів.

3.4.2. У протоколах про результати виборів зазначаються:
загальна кількість виборців, включених до списків виборців;
прізвища, імена, по батькові кандидатів, обраних представниками для участі у виборах директора з зазначенням кількості відданих за них голосів.

Протокол підписується усіма членами СВК, присутніми на засіданні.

3.4.3. Обраними представниками для участі у виборах директора вважаються кандидати, які посіли найвищі рейтингові позиції за отриманими голосами у підсумковій відомості підрахунку голосів.

3.5. Протокол про результати виборів є підставою для прийняття СВК рішення про визнання студентів обраними представниками для участі у виборах директора.

3.6. Перший примірник протоколу про результати голосування передається Організаційному комітету для складання загального списку осіб, які мають право брати участь у виборах директора Коледжу. Другий примірник протоколу передається Студентській раді Коледжу.

3.7. Вибори представників вважаються такими, що відбулися, у разі присутності на них не менше 50 % від загальної кількості студентів, які мають право голосувати з метою обрання представників для участі у виборах директора Коледжу.

3.8. Вся виборча документація укладається в конверт, який підписується всіма членами СВК для подальшого їх зберігання у порядку, встановленому рішенням Організаційного комітету.

3.9. Рішення СВК про визнання студентів обраними представниками для участі у виборах директора оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коледжу та в інші способи, визначені СВК, упродовж трьох днів з дня його прийняття.

Секретар студентської ради

Голова Організаційного комітету

Секретар Організаційного комітету

А. КРИГАН

Л. КАДАЦЬКА

Л. КОРОЛИШИНА